



Het Innerlijk Huis

PRAKTIJK VOOR HYPNO- EN REGRESSIETHERAPIE

ALGEMENE VOORWAARDEN

Behorend bij de behandelingsovereenkomst tussen **Marit Cornelissen**, handelend onder de naam **Het Innerlijk Huis** (hierna: de therapeut), en de cliënt.

1. Definities

- **Therapeut:** Marit Cornelissen, erkend Hypno- en Regressietherapeut en EMDR-Practitioner voor volwassenen en kinderen.
- **Cliënt:** de persoon met wie de therapeut een behandelingsovereenkomst aangaat.
- **Behandelingsovereenkomst:** de overeenkomst tussen de therapeut en de cliënt met betrekking tot het uitvoeren van therapie.
- **Behandeling:** alle door de therapeut aangeboden therapieën, waaronder hypnotherapie, regressietherapie en EMDR.

2. Uitvoering van de behandeling

- 2.1 De therapeut voert zelfstandig praktijk, stelt op basis daarvan het behandelplan op en voert de therapie uit met de middelen, kennis en ervaring die zij professioneel heeft verworven.
- 2.2 De therapeut bepaalt, in overleg met de cliënt, de inhoud en frequentie van de sessies op basis van de doelstellingen en voortgang van de behandeling.
- 2.3 De therapeut voert de behandeling uit naar beste inzicht en vermogen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en de geldende beroepscodes.

3. Informatievoorziening en aansprakelijkheid

- 3.1 De therapeut baseert zich op de informatie die door de cliënt wordt verstrekt.
- 3.2 De therapeut is nimmer aansprakelijk voor nadelige gevolgen die ontstaan doordat de cliënt onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, dan wel doordat de cliënt informatie die voor hem/haar bekend is en aanwezig is in medische dossiers van artsen, specialisten of andere behandelaren, niet heeft gedeeld.
- 3.3 De cliënt blijft altijd zelf verantwoordelijk voor zijn of haar gezondheid. De therapeutische behandeling is geen vervanging voor medische zorg.

4. Totstandkoming en aard van de behandelingsovereenkomst

- 4.1 Indien na het eerste kennismakingsgesprek een vervolgafpraak wordt gemaakt, komt een behandelingsovereenkomst tot stand.
- 4.2 De behandelingsovereenkomst is tweeledig:
 - a. De therapeut en de cliënt gaan een relatie met elkaar aan voor een bepaalde periode in de verhouding therapeut–cliënt;
 - b. De behandeling heeft betrekking op de door de cliënt aangedragen hulpvraag en behandeldoelen. Deze kunnen gedurende het behandeltraject worden bijgesteld of gespecificeerd.
- 4.3 De overeenkomst wordt schriftelijk vastgelegd en door beide partijen ondertekend.

5. Behandeling van minderjarige cliënten (tot en met 16 jaar)

- 5.1 Voor cliënten jonger dan 16 jaar is schriftelijke toestemming van beide ouders of wettelijke voogden vereist voordat een behandeling kan starten.
- 5.2 De therapeut informeert ouders of voogden over het behandeltraject en de voortgang, met inachtneming van de privacy en vertrouwelijkheid van het kind.
- 5.3 Kinderen vanaf 12 jaar worden actief betrokken bij beslissingen over hun behandeling, volgens de Wet Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO).
- 5.4 Als ouders of voogden conflicterende wensen hebben over de behandeling, kan de therapeut aanvullende schriftelijke toestemming vragen of de behandeling opschorten totdat duidelijke afspraken zijn gemaakt.
- 5.5 Alle regels die gelden voor de behandeling van volwassenen, zoals de behandelingsovereenkomst, geheimhouding, en betalingsvoorwaarden, zijn ook van toepassing op minderjarige cliënten, tenzij anders bepaald in dit artikel.
- 5.6 Bewaartermijn van dossiers: De bewaartermijn van 20 jaar na het einde van de behandelingsovereenkomst geldt ook voor dossiers van minderjarige cliënten. Het einde van de behandelingsovereenkomst wordt vastgesteld op het moment dat de behandeling volledig is afgerond of de cliënt 18 jaar wordt, afhankelijk van wat het laatst valt.

6. Vertrouwelijkheid en geheimhouding

- 6.1 Gelet op het vertrouwelijke karakter van de therapie heeft de therapeut een wettelijke geheimhoudingsplicht.
- 6.2 Gegevens van de cliënt worden uitsluitend met diens uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming aan derden (zoals artsen of andere behandelaren) verstrekt.
- 6.3 Alleen wanneer sprake is van een wettelijke verplichting (zoals bij ernstige dreiging van schade aan cliënt of derden, of bij toepassing van de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling) mag de therapeut informatie delen zonder toestemming.

7. Wet- en beroepsregels

- 7.1 De therapeut conformeert zich aan de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO), de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), en het klacht- en tuchtrecht van de beroepsorganisaties:
 - Nederlandse Beroepsvereniging van Hypnotherapeuten (NBVH)
 - Register Beroepsbeoefenaren Complementaire Zorg (RBCZ)
- 7.2 Als de cliënt de Geschillencommissie Complementaire Gezondheidszorg (GCG) om een oordeel vraagt, is dit oordeel bindend voor de therapeut.
- 7.3 De therapeut volgt het Tuchtrecht Complementaire Zorg (TCZ).

8. Klachtenregeling

- 8.1 Klachten over het functioneren van de therapeut of de vorm van begeleiding kunnen in eerste instantie rechtstreeks met de therapeut worden besproken.
- 8.2 Als dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan de cliënt een klacht indienen bij de NBVH of via het Tuchtrecht Complementaire Zorg (TCZ).
- 8.3 De therapeut is aangesloten bij de door de overheid erkende geschillenregeling voor complementaire zorg (GCG).

9. Cliëntdossier en bewaartermijnen

- 9.1 Op grond van de WGBO is de therapeut verplicht een cliëntdossier bij te houden.
- 9.2 Het dossier bevat gegevens over de gezondheidstoestand van de cliënt en de uitgevoerde behandelingen.
- 9.3 Bewaartermijn: Het dossier wordt 20 jaar bewaard na het einde van de behandelingsovereenkomst (volgens artikel 7:454 lid 3 BW en de WGBO). Deze termijn kan worden verlengd als dit noodzakelijk is met het oog op de behandeling (bijvoorbeeld bij chronische aandoeningen of vervolgbehandelingen).
- 9.4 De cliënt heeft recht op inzage, correctie, verwijdering en ontvangst (kopie) van het dossier.
- 9.5 De therapeut bewaart persoonsgegevens volgens de normen van de AVG, in beveiligde dossiersystemen.
- 9.6 Nabestaanden hebben geen automatisch recht op inzage, tenzij de cliënt daar bij leven schriftelijk toestemming voor heeft gegeven of een zwaarwegend belang dat rechtvaardigt.

10. Toestemming voor behandeling

- 10.1 De therapeut mag geen behandeling verrichten zonder toestemming van de cliënt.
- 10.2 Door ondertekening van de behandelingsovereenkomst verklaart de cliënt akkoord te gaan met behandeling, waaronder directe en indirecte hypnose.

11. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Het Innerlijk Huis hanteert de Meldcode Huiselijk geweld en (kinder)mishandeling, zoals sinds 1 juli 2013 wettelijk verplicht voor zorgverleners.

12. Betalingsvoorwaarden

- 12.1 De betaling dient direct voorafgaand aan of direct na afloop van een consult te worden voldaan, via betaalverzoek. Dit geldt ook voor telefonische en online consulten.
- 12.2 Betaling per PIN (via SumUp) is mogelijk; hiervoor wordt een toeslag van € 2,00 in rekening gebracht.
- 12.3 Contante betaling kan alleen bij uitzondering, na overleg.
- 12.4 De factuur wordt na afloop van het consult per e-mail verzonden.
- 12.5 Als de cliënt, diens huisarts of andere behandelaar een schriftelijke rapportage wenst, wordt hiervoor een bedrag in rekening gebracht gelijk aan één sessietarief.

13. Annulering van afspraken

- 13.1 Zodra een afspraak per e-mail of bericht is bevestigd, gelden de volgende annuleringsvoorwaarden:
 - a. Tot 36 uur vóór aanvang: kosteloos annuleren of wijzigen;
 - b. Tot 24 uur vóór aanvang: 50% van het consulttarief verschuldigd;
 - c. Binnen 24 uur of bij niet-annuleren/niet-verschijnen: 100% van het consulttarief verschuldigd.
- 13.2 Bij niet-nakoming van de annuleringsvoorwaarden ontvangt de cliënt een factuur per e-mail, te voldoen binnen 14 dagen.

14. Betalingsverzuim en incasso

14.1 Als niet binnen 14 dagen na factuurdatum is betaald, ontvangt de cliënt een betalingsherinnering.

Voor deze herinnering wordt € 12,50 aan administratiekosten in rekening gebracht.

14.2 Indien betaling daarna uitblijft, is de therapeut gerechtigd incassomaatregelen te treffen, volgens de Wet Incassokosten (WIK).

14.3 De buitengerechtelijke incassokosten bedragen minimaal 15% van de hoofdsom, met een minimum van € 40,00 voor consumenten.

14.4 Bij betalingsachterstand is de therapeut gerechtigd verdere behandeling op te schorten totdat de betalingsverplichtingen zijn voldaan.

15. Beëindiging van de behandeling

15.1 De behandeling kan te allen tijde met wederzijds goedvinden worden beëindigd.

15.2 De cliënt kan de behandeling onder eigen verantwoordelijkheid beëindigen.

15.3 De therapeut kan de behandeling beëindigen als:

a. In gezamenlijk overleg wordt vastgesteld dat behandeling niet langer nodig is;

b. De cliënt zich herhaaldelijk niet aan afspraken of voorwaarden houdt;

c. De therapeut van mening is dat de problematiek buiten haar deskundigheidsgebied valt (contra-indicatie).

15.4 De behandelingsovereenkomst eindigt automatisch als er drie maanden geen nieuw consult is afgesproken, tenzij anders overeengekomen.

16. Gedrag en locatie

16.1 De cliënt gedraagt zich respectvol tegenover de therapeut en de locatie waar de therapie plaatsvindt.

16.2 Tijdens sessies wordt niet gerookt en geen alcohol of drugs gebruikt.

16.3 Schade aan eigendommen van de therapeut of van de locatie (Tauro - Het Coachhuis, Marshallaan 2 te Delft, of andere overeengekomen locatie) wordt op de cliënt verhaald.

16.4 Mishandeling of bedreiging van de therapeut leidt te allen tijde tot aangifte bij de politie.

17. Aansprakelijkheid

Het Innerlijk Huis is niet aansprakelijk voor schade aan eigendommen van de cliënt die ontstaat door parkeren of het betreden van het terrein of gebouw van Het Coachhuis, noch voor andere schade tijdens gebruik van faciliteiten.

18. Verklaring van kennisname

Door ondertekening van het intakeformulier en de behandelingsovereenkomst verklaart de cliënt kennis te hebben genomen van deze algemene voorwaarden en van de privacyverklaring van Het Innerlijk Huis.

19. Toepasselijk recht

Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Eventuele geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag, tenzij een wettelijke geschillenregeling (zoals GCG) van toepassing is.

Delft, 3 november 2025

Marit Cornelissen

Registratiecodes

AGB Zorgverlenersnummer: 90111459 • AGB Praktijkregistratienummer: 90070330 • NBVH Lidnummer: 21033 • RBCZ Licentienummer: 210475R